



Inscription en 9 étapes

1. Renseigner votre adresse courriel ([test d'adresse](#)) académique et vérifier :
 - la saisie
 - l'espace de votre boîte académique : <https://webmail.ac-lyon.fr/>
2. Réceptionner le courriel de validation d'adresse avec lien vers le formulaire d'inscription
3. Renseigner les informations de votre classe et **être vigilant à la saisie du RNE** de votre établissement.
4. Lire attentivement le récapitulatif de votre saisie dans le courriel « Accusé de réception » ; découvrir :
 - Code de la classe
 - Catégorie de la classe
 - Identifiant et mot de passe pour accéder aux corrections, analyse et scores
 - Le règlement du rallye
 - Le lien pour la facture de l'établissement
5. S'organiser avec les collègues de votre établissement pour faire une demande commune de facture pour régler la /les cotisation(s)
6. Renseigner la demande de facture à payer en cliquant sur le lien dans le courriel « Accusé de réception »
 - Penser à se munir du chéquier en cas de règlement par chèque
7. Réceptionner la facture sur la boîte académique sélectionnée
8. Envoyer le chèque avec une copie de la facture à payer à l'adresse indiquée sur ce document ou effectuer le virement en indiquant le RNE dans le libellé
9. Réceptionner le reçu attestant l'encaissement.